**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 28 сентября 2018 г. |  | **№** 343 |

|  |
| --- |
| **Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве спорта Калужской области** |

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и распоряжения Губернатора Калужской области от 30.08.2018 № 114-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве спорта Калужской области (далее - антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить Положение об антимонопольном комплаенсе (прилагается).

 3.Определить отдел кадровой, юридической и организационно-контрольной работы министерства спорта Калужской области уполномоченным подразделением, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса.

 4. Руководителям структурных подразделений министерства организовать работу в возглавляемых подразделениях в соответствии с Положением об организации антимонопольного комплаенса, утвержденным настоящим приказом.

 5. Отделу кадровой, юридической и организационно-контрольной работы министерства:

 5.1. Обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих и работников министерства с настоящим приказом.

 5.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства в сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа.

 6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадровой, юридической и организационно-контрольной работы Е.Н. Николаеву.

**Министр А.Ю. Логинов**

Приложение

к приказу министерства спорта Калужской области

от «28»\_сентября 2018г. №343\_\_\_

 **АНТИМОНОПОЛЬНАЯ ПОЛИТИКА
МИНИСТЕРСТВА СПОРТА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. **Термины и определения**

Для целей настоящей политики используются следующие основные понятия:

**Антимонопольная комплаенс-система** – система мероприятий и процедур, разработанных и применяемых министерством для целей обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и предупреждению его нарушений.

**Антимонопольные риски** – угроза применения санкций, предусмотренных антимонопольным законодательством, потери репутации, иные события или условия, имеющие неблагоприятные последствия для министерства в результате несоблюдения ей антимонопольного законодательства, стандартов саморегулируемых организаций или кодексов поведения, касающихся деятельности министерства.

**Антимонопольный аудит** – комплексная проверка деятельности министерства с целью оценки его соответствия антимонопольному законодательству и выявления антимонопольных рисков.

**Контрагент** – лицо, с которым министерство связано обязательствами или такие обязательства могут возникнуть в будущем.

В настоящей политике используются иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Антимонопольная комплаенс-система**

Внедрение антимонопольной комплаенс-системы направлено на минимизацию антимонопольных рисков министерства. Антимонопольная комплаенс-система в министерстве спорта Калужской области (далее – министерство) служит следующим целям:

* обеспечение соответствия деятельности министерства требованиям антимонопольного законодательства, а также профилактика, предупреждение, выявление и пресечение нарушений антимонопольного законодательства;
* совершенствование и оптимизации деятельности министерства, повышение эффективности внутреннего и внешнего взаимодействия;
* регламентация мер, направленных на минимизацию рисков нарушения антимонопольного законодательства и иного применимого законодательства Российской Федерации в связи с осуществлением возложенных на министерство полномочий;
* снижение рисков возбуждения антимонопольными органами дел, выдачи предписаний и наложения штрафов;
* повышение деловой репутации;
* предотвращение исков о возмещении ущерба, причиненного нарушением антимонопольного законодательства.
1. **Элементы антимонопольной комплаенс-системы**

Антимонопольная комплаенс-система основывается на следующих ключевых элементах, призванных обеспечить эффективное предупреждение рисков нарушения антимонопольного законодательства. Перечисленные ключевые элементы определяют направление развития и стратегию антимонопольной комплаенс-системы.

* 1. **Локальные нормативные акты.** Необходимым условием является принятие локальных нормативных актов министерства, выполняющих следующие функции:
* определение порядка взаимодействия структурных подразделений министерства;
* устанавливающие круг сотрудников и структурных подразделений, ответственных за выполнение мероприятий антимонопольной комплаенс-системы;
* определяющие сферы деятельности министерства, наиболее подверженные антимонопольным рискам;
* определение порядка выявления и оценки антимонопольных рисков;
* устанавливающие ключевые показатели и порядок оценки эффективности антимонопольной комплаенс-системы;
* описывающие мероприятия, направленные на снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Принимаемые локальные нормативные акты подлежат размещению на внутренних информационных ресурсах министерства (на сайте admoblkaluga.ru).

* 1. **Антимонопольный аудит.** В министерстве регулярно, но не реже 1 раза в год, проводится антимонопольный аудит.

Антимонопольный аудит проводится ответственным подразделением. При необходимости для проведения антимонопольного аудита могут привлекаться другие структурные подразделения министерства и (или) внешние организации.

Антимонопольный аудит проводится в уведомительном порядке, о начале антимонопольного аудита уведомляется руководитель структурного подразделения, в котором планируются мероприятия антимонопольного аудита.

Поводами для проведения антимонопольного аудита могут являться:

* информация, опубликованная в средствах массовой информации, размещенная в сети Интернет;
* обращения (заявления, жалобы), поступившие в министерство от физических и юридических лиц;
* информация, запросы, поступившие в министерство от государственных органов;
* результаты тестирования знаний сотрудников относительно требований антимонопольного законодательства;
* рекомендации, полученные в ходе внешнего аудита;
* иная информация, ставшая известной ответственному подразделению.

Результаты антимонопольного аудита оформляются докладом об антимонопольном комплаенсе, составляемым ответственным подразделением, совместно с привлеченными структурными подразделениями и организациями.

Результаты антимонопольного аудита могут быть использованы в следующих целях:

* актуализация карты антимонопольных рисков;
* разработка или уточнение мероприятий по минимизации антимонопольных рисков;
* разработка мер по совершенствованию антимонопольной комплаенс-системы;
* разработка мер по стимулированию сотрудников;
* разработка мер по совершенствованию механизма взаимодействия с контрагентами и участниками товарных рынков;
* разработка мер по совершенствованию механизма взаимодействия с контрагентами и участниками товарных рынков.
	1. **Механизм управления антимонопольными рисками.** В министерстве действует упорядоченный механизм управления антимонопольными рисками, выражающийся в:
* оперативной обратной связи между руководством, сотрудниками и ответственным подразделением;
* мотивации сотрудников (в том числе путём применения санкций и поощрений), направленной на соблюдение требований антимонопольного законодательства и политики;
* осуществлении специальных внутренних мероприятий по выявлению и минимизации антимонопольных рисков.
	1. **Обучение.** Образовательные мероприятия могут проводиться в следующих формах или их сочетании:
* презентаций, тренингов и семинаров для руководства и сотрудников;
* тестирования знаний сотрудников в порядке, предусмотренном внутренними процедурами и правилами министерства;
* информирования руководства и сотрудников об изменениях и новейших тенденциях в области антимонопольного законодательства.

Обучение должно быть направлено на формирование у сотрудников необходимых знаний и навыков соблюдения положений антимонопольного законодательства. Прохождение сотрудниками обучения подтверждает осведомленность сотрудников относительно применимых требований антимонопольного законодательства.

* 1. **Антимонопольная экспертиза.** В целях выявления антимонопольных рисков антимонопольной экспертизе подлежат:
* действующие нормативных правовых актов министерства;
* проекты нормативных правовых актов министерства;
* действующие соглашения с различными органами власти, организациями;
* проектов соглашений с различными органами власти, организациями;
* государственные контракты министерства.

Антимонопольная экспертиза на предмет соответствия антимонопольному законодательству включает в себя следующие элементы:

* проверка наличия обязательных реквизитов, полей, сведений, предусмотренных антимонопольным законодательством;
* проверка отсутствия положений, прямо запрещенных антимонопольным законодательством;
* проверка соответствия информации о процедуре заключения контракта законодательным требованиям относительно процедуры заключения контракта, если таковая предусмотрена антимонопольным законодательством или внутренними правилами министерства;
* проверка принципов определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Антимонопольная экспертиза может не ограничиваться перечисленными вопросами. Предметом проверки могут быть любые положения, их взаимное расположение и взаимосвязи, порождающие дополнительный смысл.

1. **Ответственное подразделение**

Состав и руководитель ответственного подразделения назначаются министром.

Основными функциональными обязанностями ответственного подразделения являются:

* разработка, согласование и внедрение нормативной документации, обеспечивающей развитие и функционирование антимонопольной комплаенс-системы;
* координация и методологическое обеспечение мероприятий антимонопольной комплаенс-системы;
* контроль за функционированием антимонопольной комплаенс-системы;
* выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
* инициирование мероприятий по минимизации рисков нарушения антимонопольного законодательства в министерстве;
* информирование сотрудников, в зоне ответственности которых имеются соответствующие антимонопольные риски, и руководства о выявленных рисках;
* выдача разъяснений сотрудникам по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;
* прием и рассмотрение обращений (в том числе анонимных) о возможных нарушениях антимонопольного законодательства;
* проведение проверок информации о признаках нарушений антимонопольного законодательства;
* участие в проведении внутренних расследований с целью проверки информации о признаках нарушений антимонопольного законодательства (в том числе на основании поступивших обращений);
* ведение статистики и предоставление отчётности о функционировании антимонопольной комплаенс-системы;
* внесение предложений по совершенствованию антимонопольной комплаенс-системы.

В соответствии с принципом информационной открытости, информация об ответственном подразделении размещается на внутренних информационных ресурсах министерства (на сайте admoblkaluga.ru).

1. **Взаимодействие с ответственным подразделением**

За консультациями по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства или для передачи информации о фактах нарушения антимонопольного законодательства руководству и сотрудникам следует обращаться в ответственное подразделение посредством письменного обращения посредством его направления одним или несколькими способами:

* с помощью системы электронного документооборота;
* посредством письменного обращения;
* посредством электронной почты.

Обращения по вопросам нарушения политики или антимонопольного законодательства рассматриваются ответственным подразделением.

Поступающая в ответственное подразделение информация подлежит детальной обработке с последующим принятием решения по рассматриваемому вопросу. При выявлении признаков нарушения антимонопольного законодательства или положений настоящей политики ответственное подразделение инициирует процедуру внутреннего расследования.

Министерство гарантирует для сотрудников безопасность и отсутствие негативных последствий, связанных непосредственно с обращением в ответственное подразделение.