

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от И.И. Авдусова

№ 989

Об организации работы министерства здравоохранения Калужской области по рассмотрению сообщений граждан, размещенных в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Во исполнение постановления Губернатора Калужской области от 24.01.2020 № 28 «Об организации работы органов исполнительной власти Калужской области по рассмотрению сообщений граждан, размещенных в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях координации и контроля работы министерства здравоохранения Калужской области в системе «Инцидент-менеджмент» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за работу по рассмотрению сообщений граждан, размещенных в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», специалиста отдела информатизации управления информатизации в сфере здравоохранения и организационно - контрольной работы, А.Ю. Егорову, и установить непосредственное подчинение специалиста помощнику министра, Е.В. Новиковой.

2. Утвердить состав ответственных лиц министерства здравоохранения Калужской области за предоставление информации по сообщениям граждан, размещенных в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно приложению к настоящему приказу.

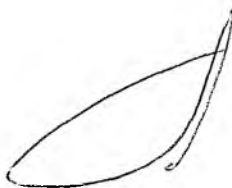
3. Главным врачам и лицам, исполняющим обязанности главного врача, медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, в срок до 18.08.2020:

3.1. определить ответственных лиц за предоставление в министерство здравоохранения Калужской области в установленные сроки информации по сообщениям граждан, размещенных в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. предоставить информацию об ответственных лицах и их контактных данных помощнику министра, Е.В. Новиковой.

4. Настоящий приказ вступает с момента его подписания.

И.о. министра



А.Ю. Цкаев

**Состав ответственных лиц
министерства здравоохранения Калужской области
за предоставление информации по сообщениям граждан,
размещенных в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

Управление реализации программ развития здравоохранения:

- отдел реализации программ развития здравоохранения и региональных проектов – Галицкая Е.А., заместитель начальника отдела;
- отдел формирования и реализации программы государственных гарантий – Шутина Е.А., главный специалист отдела.

Управление медицинской помощи детям и службы родовспоможения:

- отдела медицинской помощи детям – Белевская Ю.В., ведущий специалист отдела;
- отдел службы родовспоможения – Банник С.В., ведущий специалист отдела.

Управление организации и контроля оказания медицинской помощи:

- отдел организации медицинской помощи – Гришина С.В., главный специалист отдела, Рикун Т.А., эксперт отдела
- отдел контроля качества медицинской помощи населению - Хаенко Г.Л., и.о. начальника отдела.

Управление бюджетного планирования и внутреннего финансового контроля:

- отдел бюджетного планирования и финансового обеспечения – Басова О.А., заместитель начальника управления - начальник отдела
- отдел внутреннего финансового контроля и координации бюджетных процедур – Захарова О.Г., заместитель начальника управления - начальник отдела.

Управление организации материально-технического обеспечения, государственного заказа:

- отдел организации материально-технического обеспечения - Соколова Е.А., заместитель начальника отдела;
- отдел государственного заказа - Лукьянова Е.В., начальник отдела.

Управление лицензирования и лекарственного обеспечения

- отдел организации лекарственного обеспечения – Ядыкина И.А., ведущий специалист отдела, Тарасова Р.А., ведущий специалист отдела;
- отдел по лицензированию фармацевтической и медицинской деятельности - Громова Л.Н., начальник отдела.

Управление кадровой и правовой работы:

- отдел правовой работы – Аникеева А.О., начальник отдела, Багнюк А.А., главный специалист отдела кадров;
- отдел кадров – Астаповская М.В., начальник отдела, Карелина Е.В., ведущий специалист отдела.

Отдел контрольной работы и делопроизводства:

Ситько Е.В., начальник отдела