

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 28 мая 2015

№ 603

**Об организации кабинетов
медико-социальной помощи женщинам
в медицинских организациях г.Калуги**

Во исполнение приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.11.2012 № 572н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» с целью совершенствования мер, направленных на стимулирование рождаемости и профилактику абортов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главным врачам ГБУЗ КО «Калужская городская больница № 5» И.Л. Переверзеву (женская консультация № 1), ГБУЗ КО «Калужская городская больница № 4 им. Хлюстина А.С.» О.С. Нагаеву (женская консультация № 4), ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 8» А. Ю. Мельницкому (женская консультация № 3), ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6» Л.П. Кондюковой:

1.1 организовать кабинеты медико-социальной помощи женщинам (далее – кабинет) в женских консультациях и в гинекологическом отделении ГБУЗ КО «Городская поликлиника № 6»;

1.2. обеспечить работу кабинетов с 01.07.2015г. в соответствии с рекомендуемым положением (приложение 1);

1.3. обеспечить предоставление ежеквартального отчета о работе кабинетов по установленной форме с нарастающим итогом не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом по адресу: dob@kaluga.ru (приложение 2).

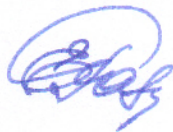
2. Главному врачу ГБУЗ КО «Калужская областная детская больница» В.М. Михайлову обеспечить:

2.1. сбор, анализ информации о работе кабинетов и мониторинг деятельности кабинетов;

2.2. предоставление ежеквартального отчета о работе кабинетов с нарастающим итогом до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом и аналитическую справку в отдел охраны здоровья матери и ребенка по адресу: Lazarevani@adm.kaluga.ru

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления - начальника отдела охраны здоровья матери и ребенка И.Б. Сакулину.

Министр



Е. В. Разумеева

**Положение (рекомендуемое) об организации деятельности кабинета
медико-социальной помощи женской консультации**

1. Кабинет медико-социальной помощи женской консультации (далее - кабинет) создается с целью реализации медико-социальных мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья женщин, их медико-социальную защиту, поддержку, профилактику и снижение заболеваемости, формирование устойчивых стереотипов здорового образа жизни.
2. Кабинет является структурным подразделением женской консультации.
3. Руководство деятельностью кабинета осуществляется руководителем женской консультации.
4. Деятельность кабинета осуществляется в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами (информированное добровольное согласие).
5. Основными функциями кабинета медико-социальной помощи являются:
 - медико-социальный патронаж беременных, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в медико-социальной защите и поддержке, выявление факторов социального риска у женщин для благополучного завершения беременности;
 - оказание медико-психологической помощи женщинам и членам их семей на основе индивидуального подхода с учетом особенностей личности;
 - осуществление мероприятий по предупреждению аборт, проведение консультаций по вопросам социальной защиты женщин, обращающихся по поводу прерывания нежеланной беременности, формирование у женщины сознания необходимости вынашивания беременности и дальнейшая поддержка в период беременности;
 - социально-психологическая помощь несовершеннолетним, направленная на сохранение и укрепление репродуктивного здоровья, подготовка к семейной жизни, ориентация на здоровую семью;
 - медико-психологическая и социальная помощь женщинам-инвалидам, особенно в части формирования репродуктивного поведения;
 - социальная помощь бездетным супружеским парам;
 - профилактика насилия в семье: консультативно-психологическая и медико-социальная помощь женщинам, пострадавшим от сексуального насилия.
6. Кабинет ведет учетную и отчетную документацию (журнал учета консультаций) в установленном порядке и представляет отчет о своей деятельности руководителю женской консультации.
7. Рекомендуемые штаты кабинета: врач акушер-гинеколог, психолог, специалист по социальной работе, юрисконсульт, представитель Русской Православной Церкви.
8. Работа кабинета организуется на функциональной основе.

к приказу министерства здравоохранения
Калужской области от 08.05.15 № 603

**Форма отчёта о работе кабинета медико-социальной помощи женщинам
в женских консультациях г. Калуги, гинекологическом отделе ГБУЗ КО «Городская поликлиника №6
(ежеквартальная информация представляется с нарастающим итогом не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом
по адресу: dob@kaluga.ru (для Самошниковой А.А.)**

	Консультация акушера-гинеколога	Консультация психолога*	Консультация юриста*	Консультация социального работника*	Беседа с представителем Русской Православной церкви*
1. Кол –во женщин обратилось (всего) из них: - беременных - несовершеннолетних					
2. Кол –во женщин, планирующих прервать беременность, из них: - несовершеннолетних					
3. Кол –во женщин взятых на учет по беременности из прошедших консультирование					
4. Кол –во женщин, планирующих отказаться от новорожденных, из них: - несовершеннолетних					
5. Кол –во проведенных консультаций по контрацепции, из них: - несовершеннолетних					
6. Кол –во женщин, проконсультированных до и после ЭКО					
7. Кол –во проконсультированных женщин, с неблагоприятным исходом беременности (гибель плода и др.)					
8. Кол –во проконсультировано женщин с осложнениями в родах (преждевременные роды, оперативные роды с осложнениями и др.), из них: - несовершеннолетних беременных					
9. Кол - во патронажей					

*заполняется при наличии